

Процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ

**BG05M9OP001-1.021**

**„Обучения за заети лица”**

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020

Период за прием документи:	<b>До 17:30 ч. на 30 юни 2017 г.</b>
Цел на финансирането:	Процедурата цели да се повиши адекватността на уменията на заетите лица да посрещнат настъпващите бързи промени на пазара на труда в резултат на структурни фактори като глобализацията, технологичните промени, застаряването на населението. В рамките на процедурата ще се предоставят обучения за заетите лица, работещи в микро, малки, средни и големи предприятия и в резултат ще се повиши адекватността на уменията им съобразено с актуалните нужди на бизнеса, повишаване производителността на труда им и създаване на условия за устойчива заетост и заемане на по-качествени работни места.
Териториален обхват:	На територията на Република България.
Размер на безвъзмездното финансиране:	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>За Компонент I:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Минимален размер на безвъзмездната финансова помощ: 15.000,00 лева</li> <li>• Максимален размер на безвъзмездната финансова помощ: 3.911.660,00 лева</li> </ul> </li> <li>✓ <b>За Компонент II:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Минимален размер на безвъзмездната финансова помощ: 15.000,00 лева</li> <li>• Максимален размер на безвъзмездната финансова помощ: 391.166,00 лева (в режим „de minimis”)</li> </ul> </li> </ul>
Процент на финансиране:	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>За Компонент I:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Големи предприятия в размер на 50% безвъзмездна помощ</b> (+ 10%, ако обучението се предлага само на работещи с увреждания или работещи в неравностойно положение)</li> <li>• <b>Средни предприятия в размер на 60% безвъзмездна помощ</b> (+ 10%, ако обучението се предлага само на работещи с увреждания или работещи в неравностойно положение)</li> <li>• <b>Малки и микро предприятия в размер на 70% безвъзмездна помощ</b></li> </ul> </li> </ul> <p><b>В допълнение – помощта в сектора на морския транспорт е в размер на 100% при условие че са изпълнени следните условия: обучаващите се не са активни членове на екипажа, а част от извънщатния състав на борда на кораба; и обучението се провежда на борда на кораби, вписани в регистрите на Съюза.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>Компонент II:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>При микро, малки, средни и големи предприятия в размер на 100%</b></li> </ul> </li> </ul>
Допустимост на кандидатите:	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Работодател (всяко физическо лице или юридическо лице, което извършва стопанска дейност, независимо от собствеността, правната и организационната си форма);</li> <li>✓ Социален партньор - в качеството на работодател.</li> </ul> <p><b>Важно:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Кандидатите, не могат да кандидатстват, да бъдат одобрявани и да реализират едновременно проекти и по двата компонента по процедурата.</li> </ul>
Какви дейности са	<b>Дейност 1: Предоставяне на професионално обучение за придобиване или повишаване на</b>

<p>допустими:</p>	<p><b>професионалната квалификация на заети лица</b> <b>Минимални изисквания към обучението:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Професионалното обучение се осъществява в съответствие с изискванията на Закона за професионалното образование и обучение.</li> <li>• Обучението е допустимо по професии и специалности като информатика, техника, социални услуги, архитектура, администрация, масова комуникация и др.</li> <li>• Обучението да води до придобиване на степен на професионална квалификация или придобиване на квалификация.</li> <li>• При голям брой лица, обучението да се извършва на групи.</li> <li>• Допустимата стойност на финансовата помощ за придобиване на професионална квалификация, която включва безвъзмездната финансова помощ и стойността на собственото участие за един обучаем:</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. За обучения за придобиване на професионална квалификация <ul style="list-style-type: none"> <li>– За първа степен, с продължителност не по-малка от 300 учебни часа - 600 лв.;</li> <li>– За втора степен, с продължителност не по-малка от 660 учебни часа - 1200 лв.;</li> <li>– За трета степен, с продължителност не по-малка от 960 учебни часа - 1800 лв.;</li> <li>– За част от професия по първа квалификационна степен, с продължителност не по-малка от 200 учебни часа - 400 лв.;</li> <li>– За част от професия по втора квалификационна степен, с продължителност не по-малка от 300 учебни часа - 600 лв.;</li> <li>– За част от професия по трета квалификационна степен, с продължителност не по-малка от 600 учебни часа - 1125 лв.;</li> </ul> </li> </ol> <p><b>Дейност 2: Обучение за придобиване на ключови компетентности на заети лица, съгласно Европейската квалификационна рамка по: Ключова компетентност 2 „Общуване на чужди езици”, Ключова компетентност 4 „Дигитална компетентност”</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– За обучения по ключова компетентност 2 „Общуване на чужди езици” с продължителност не по-малка от 300 учебни часа и три нива на обучение – 700 лв.;</li> <li>– За обучения по ключова компетентност 4 „Дигитална компетентност” и с продължителност не по-малка от 45 учебни часа – 250 лв.;</li> </ul> <p><b>Важно:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Не е допустимо провеждането на обучения по професионална квалификация и ключови компетентности в дистанционна форма на обучение;</li> <li>– В рамките на индивидуален проект едно лице може да бъде включено само в едно професионално обучение и едно обучение по ключови компетентности;</li> <li>– Когато обученията не се реализират в приоритетни сектори на икономиката, поне 50% от лицата включени в обучения следва да отговарят най-малко на едно от следните изисквания (да са от следните специфични категории):</li> <li>– Да са със завършена образователна степен по-ниска от ISCED 4 (не притежават образование по-високо от средно)</li> <li>– Да са на възраст над 54 г.</li> </ul>
<p>Какви разходи са допустими:</p>	<p>✓ <b>Разходи за услуги</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Разходи за обучения по професионална квалификация - тук следва да се включат разходите за обучения по професионална квалификация при спазване на заложените допустими размери на безвъзмездната финансова помощ за всеки вид обучение;</li> <li>• Разходи за обучения по ключови компетентности - тук следва да се включат разходите за обучения по ключови компетентности при спазване на заложените допустими размери на безвъзмездната финансова помощ за всеки вид обучение;</li> </ul> <p>При формиране на всички разходи по проекта за обучение следва да се включат разходите за:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– За обучаващ персонал, за часовете, през които обучаващият персонал участва в</li> </ul>

	<p>обучението;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Оперативни разходи на обучаващите и обучаваните, които са пряко свързани с проекта за обучение, като материали и консумативи, пряко свързани с проекта, амортизация на инструменти и оборудване, доколкото те се използват изключително за проекта за обучение. Разходите за настаняване не са допустими разходи;</li> <li>– общи косвени разходи (административни разходи, наеми, режимни разходи) за часовете, в които обучаващите се участват в обучението;</li> </ul> <p>✓ <b>Непреки разходи</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Разходи за организация и управление - (в това число и разходи за информация и комуникация) – в размер на 10 % от допустимите преки разходи по проекта.</li> </ul> <p><u>Важно:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Разходите за организация и управление по Компонент I <b>НЕ СА ДОПУСТИМИ</b> и са за сметка на бенефициента и не се включват в общата стойност на бюджета.</li> <li>– Разходи за организация и управление са <b>непреки разходи</b>, свързани с възнагражденията на персонала по администриране на проекта - ръководител на проект, технически сътрудник, счетоводител и друг експертен или технически персонал, както и административните и др. разходи, свързани с управлението на проекта.</li> <li>– <b>Непреки разходи са разходите</b>, свързани с изпълнението на дейности, предвидени в проекта, които не допринасят пряко за постигането на неговите цели и резултати, но са необходими за неговото цялостно администриране, управление, оценка и добро финансово изпълнение.</li> </ul>
Общ бюджет на процедурата:	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>За Компонент I:</b> 10.000.000,00 лв.</li> <li>✓ <b>Компонент II:</b> 40.000.000,00 лв.</li> </ul> <p><b>Общо:</b> 50.000.000,00 лв.</p>